

MEMORANDUM O SPOLUPRÁCI

(dále jen „Memorandum“)

Vězeňská služba České republiky

se sídlem: Soudní 1672/1a, 140 00 Praha 4

IČO: 00212423

DIČ: CZ00212423

zastoupena: na základě pověření generálního ředitele č. j. VS-95867-59/ČJ-2016-800020-SP ze dne 1. 7. 2022 vrchní rada, plk. Mgr. Jaroslav Rozsívál, ředitel Věznice Pardubice

Adresa spolupracující organizační jednotky: Věznice Pardubice, Husova 194, P. O. BOX 18, 530 44 Pardubice

(dále jen „**VS ČR**“)

A

Statutární město Pardubice

se sídlem: Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice

IČO: 00274046

DIČ: CZ00274046

zastoupené: Bc. Janem Nadrchalem, primátorem statutárního města Pardubice

(dále jen „**město Pardubice**“ nebo jen „**město**“)

a společně dále jako „**signatáři Memoranda**“ nebo „**strany**“,

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku toto Memorandum:

Článek I.

Předmět Memoranda

- 1) Předmětem Memoranda je sjednání vzájemné spolupráce mezi VS ČR a městem Pardubice. VS ČR, konkrétně zejména Věznice Pardubice, Husova 194, Pardubice (dále jen „Věznice“), bude spolupracovat přímo s jednotlivými odbory Magistrátu města Pardubic (například v oblasti sociální, kulturní a propagační, krizového řízení, životního prostředí, majetkové správy, veřejných akcí apod.), a to v rámci činnosti samotného města i organizací jím zakládaných a zřizovaných.
- 2) Plnění předmětu Memoranda zajišťují jeho signatáři prostřednictvím ambasadorů spolupráce uvedených v článku IV. Konkrétní podmínky realizace spolupráce budou komunikovány napřímo mezi vedoucími odborů, případně dalšími určenými zástupci města a ředitelem Věznice či osobami pověřenými ředitelem Věznice.

Článek II.

Formy a obsah spolupráce

- 1) Spolupráce se zohledněním kapacitních, časových, organizačních, bezpečnostních a odborných možností obou stran bude realizována zejména formou
 - a) poskytování kapacit odsouzených osob pro pomocné technické práce, úklidové práce, údržbu areálů a zeleně v rámci extramurálních aktivit,
 - b) poskytování kapacit odsouzených osob pro výrobu keramických a drobných textilních výrobků, zejména dárkových a propagačních předmětů a výrobků určených pro výtvarné a kreativní dílny města nebo jím založených a zřízených příspěvkových organizací,
 - c) komunikační a organizační součinnosti spočívající ve vzájemném informování o dostupných kapacitách a možnostech, požadavku na zapojení do řešení mimořádných událostí nebo krizových situací týkajících se území obce s rozšířenou působností, účasti při jednáních orgánů krizového řízení, a rovněž koordinace společných mediálních výstupů a vystoupení,
- 2) Strany budou vzájemně spolupracovat při vytváření a rozvoji podmínek podporujících stabilizaci zaměstnanců Věznice, zvyšování kvality pracovního prostředí a zkvalitňování podmínek pro výkon služby a práce. Součástí spolupráce bude rovněž podpora aktivit v oblasti kultury, sportu, vzdělávání, prevence a zdravého životního stylu zaměstnanců a jejich rodinných příslušníků. Strany budou podle svých možností koordinovat a realizovat společné projekty, programy a akce, které přispějí k posilování profesního rozvoje, společenského uplatnění a celkové spokojenosti zaměstnanců.
- 3) Strany vyjadřují společný zájem na podpoře úspěšné sociální reintegrace vězněných osob a budou spolupracovat při přípravě odsouzených na propuštění z výkonu trestu odnětí svobody. Spolupráce bude směřovat zejména k poskytování informací, poradenství a součinnosti v oblasti bydlení, zaměstnání, sociálních služeb, vzdělávání a řešení dalších životních situací nezbytných pro vedení řádného života po propuštění. Cílem této spolupráce je napomoci osobám po výkonu trestu k jejich začlenění do společnosti, posílit jejich sociální kompetence a přispět ke snížování rizika opakování trestné činnosti.

Článek III.

Příprava spolupráce

- 1) V rámci přípravy spolupráce VS ČR poskytne městu alespoň obecný seznam možných druhů činností odsouzených osob s ohledem na odborné činnosti odsouzených osob v rámci Věznice.

Článek IV.
Ambasadoři spolupráce

1) Ambasadoři spolupráce jsou za:

a) VS ČR

- **Ředitel Věznice**

plk. Mgr. Jaroslav Rozsival - jaroslav.rozsival@pce.vs.gov.cz, tel. 466 083 201

b) město Pardubice

- **Odbor sociálních věcí**

Mgr. Iva Bartošová – Iva.Bartosova@mmp.cz, tel. 466 859 631
Vedoucí odboru

- **Odbor životního prostředí**

Ing. Miroslav Míča – Miroslav.Mica@mmp.cz, tel. 466 859 308
Vedoucí odboru

- **Odbor majetku a investic**

Ing. Kateřina Skladanová – Katerina.Skladanova@mmp.cz, tel. 466 859 148
Vedoucí odboru

- **Kancelář primátora**

Ing. Hana Svobodová – Hana.Svobodova@mmp.cz, tel. 466 859 469
Vedoucí odboru

- **Odbor školství, kultury a sportu**

Mgr. Ivana Liedermanová – Ivana.Liedermanova@mmp.cz, tel. 466 859 413
Vedoucí odboru

2) Doručování písemností je možné elektronicky na:

a) VS ČR mluvcici@pce.vs.gov.cz, ID datové schránky: wbtd4yn

b) město Pardubice podatelna@mmp.cz, ID datové schránky: ukzbx4z

3) Pro účely dojednání konkrétní spolupráce jsou další kontakty a informace uvedeny také na webových stránkách signatářů Memoranda:

a) VS ČR <https://www.vs.gov.cz/organizacni-jednotky/veznice-pardubice/kontakt>

b) město Pardubice <https://www.pardubice.eu/kontakty>

4) Pro účely komunikace při mimořádných událostech a krizových situacích¹

a) VS ČR

- operační středisko Věznice Pardubice – tel. 466 083 333

¹ Ve smyslu zákona č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů, v platném znění a zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon), v platném znění.

- ředitel Věznice Pardubice – tel. 466 083 201

b) město Pardubice

- oddělení krizového řízení kanceláře primátora – tel. 466 859 604, 466 859 601
- stálá služba městské policie Pardubice – tel. 466 859 220, 605 206 251

Článek V.

Publicita

- 1) Zprávy pro tisk, veřejná prohlášení, propagace nebo jiný způsob publicity navrhované k veřejnému sdílení, které se týkají tohoto Memoranda nebo z něho vyplývající spolupráce, budou mezi stranami koordinovány.

Článek VI.

Konzultace a vyhodnocování spolupráce

- 1) Každá ze stran může kdykoliv navrhnout konzultace o jakékoliv záležitosti spolupráce podle tohoto Memoranda.
- 2) Strany zároveň deklarují vůli se vzájemně informovat o všech skutečnostech, které by naplnění Memoranda mohly ovlivnit a při jeho realizaci si poskytovat nezbytnou součinnost.
- 3) Vyhodnocení spolupráce podle tohoto Memoranda za každý kalendářní rok bude provedeno na jednání zástupců stran do konce ledna následujícího kalendářního roku prostřednictvím pověřených osob, pokud se strany nedohodnou jinak.

Článek VII.

Závěrečná ustanovení

- 1) Strany svým podpisem prohlašují, že souhlasí s obsahem tohoto Memoranda, že bylo sepsáno na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle a nebylo ujednáno v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.
- 2) Memorandum se sjednává na dobu neurčitou.
- 3) Změny a doplnění Memoranda je možné činit jen ve formě vzestupně číslovaných písemných dodatků podepsaných oběma stranami.
- 4) Jakákoli strana může toto Memorandum ukončit na základě písemné výpovědi s výpovědní dobou, která činí 1 měsíc a běží od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé straně, tím není dotčeno ukončení platnosti Memoranda s okamžitou účinností formou písemné dohody obou stran.
- 5) Ukončení platnosti Memoranda nebo jeho výpověď nemají vliv na práva a povinnosti obou stran vyplývající z jiných závazných smluv uzavřených mezi oběma stranami před nebo po uzavření tohoto Memoranda.
- 6) Memorandum je vyhotoveno ve dvou stejnopisech s platností originálu, přičemž obě strany obdrží po jednom stejnopisu.

- 7) Memorandum nevytváří exkluzivitu ani nárok žádné ze stran na spolupráci. Na základě tohoto Memoranda mohou být uzavírány dílčí realizační dohody a právně závazné smluvní vztahy upravující spolupráci v oblastech dle předmětu a obsahu spolupráce uvedené v tomto Memorandu.
- 8) Toto Memorandum představuje pouze prohlášení o předpokládané spolupráci a nevytváří povinnosti žádné ze stran uzavřít v budoucnu jakoukoliv smlouvu nebo v budoucnu vyjednávat o uzavření jakékoliv smlouvy, ať už s druhou stranou tohoto Memoranda nebo dalšími subjekty.
- 9) Veškeré náklady, výdaje a závazky, které vzniknou z tohoto Memoranda, včetně přípravy jakýchkoli nabídek, marketingových nákladů či provozních nákladů, ponese každá strana samostatně, pokud nebude dohodnuto jinak.
- 10) Veškeré uvedené aktivity obou stran jsou poskytovány bezúplatně, pokud se strany předem nedohodnou jinak. Pokud bude předmětem spolupráce řešení společného projektu, který bude financován třetí stranou, způsob užití těchto finančních prostředků bude upraven samostatnou smlouvou.
- 11) Toto Memorandum nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma stranami.
- 12) Toto Memorandum bylo schváleno Radou města Pardubice dne, usnesením č. ...

V Pardubicích dne:

V Pardubicích dne:

Vrchní rada
plk. Mgr. Jaroslav Rozsívál
ředitel Věznice Pardubice

Bc. Jan Nadrchal
primátor města
statutární město Pardubice